

NVAB beleidsregels ICT

In het Kaderbesluit CGS 2020 is vastgelegd dat een specialist t.b.v. de herregistratie over de afgelopen 5 jaar gemiddeld minstens 200 geaccrediteerde uren of punten hebben behaald aan bij- en nascholing, gericht op de competenties als specialist. Voor sociaalgeneeskundige specialisten bestaat minstens 40 uur van de 200 uur uit intercollegiale toetsing (ICT). En daaraan moet de specialist in minstens 3 van de 5 jaar hebben deelgenomen.

Deelname aan intercollegiale toetsing is dus een verplichte deskundigheidsbevorderende activiteit voor de sociaal geneeskundige om voor herregistratie in aanmerking te komen.

Kenmerkend voor intercollegiale toetsing is het in een cyclisch proces verbeteren van het eigen professioneel handelen. De verbeter slag wordt gerealiseerd door periodiek en op methodische wijze te reflecteren op het eigen handelen in het werk.

Het eigen handelen in de werkpraktijk van alle dag is dus onderwerp van onderzoek en verbetering. Het gaat er niet om wat er binnen de eigen organisatie beter zou kunnen, of hoe anderen hun werk zouden moeten doen.

Intercollegiale toetsing wordt onderscheiden in "intercollegiale toetsing in engere zin" en "intervisie".

- Intercollegiale toetsing in engere zin leent zich vooral voor het met elkaar toetsen van het gebruik van de juiste richtlijnen en protocollen. Hiermee wordt bereikt dat professionele werkwijzen kunnen worden bevorderd en bewaakt.
- Bij intervisie staan vraagstukken rondom werkstijl en daarop van invloed zijnde persoonlijke of professionele opvattingen centraal. Tijdens intervisie wordt men zich bewust van de eigen persoonlijke stijl en opvattingen in het werk. Die spelen een cruciale rol in de wijze waarop men het werk aanpakt, omdat deze impliciete overtuigingen je in je werk sturen. Tijdens intervisie helpt men elkaar bij het ontdekken en verhelderen van deze impliciete overtuigingen bestuurders, zodat verbeteringen kunnen worden gerealiseerd. Je moet je hier eerst bewust van zijn, voordat je daar iets mee kunt doen.

Al het handelen van de bedrijfsarts komt in principe voor intercollegiale toetsing in aanmerking. Het kunnen ervaringen zijn uit de zorg voor individuele cliënten, maar ook in de samenwerking met collega's of andere beroepsbeoefenaren of in het contact met klanten/opdrachtgevers. Bij voorkeur gaat het over ervaringen/gebeurtenissen waarover je twijfelt. Je hebt iets op een bepaalde manier aangepakt en je wilt weten wat je anders had kunnen doen. Je wilt weten of je de goede keuzes hebt gemaakt. Dat leg je voor aan je collega's, met de vraag: wat had ik beter kunnen doen en wat waren mijn alternatieven.

Hieronder beschrijven wij de randvoorwaarden waaraan een ICT-groep moet voldoen.

Groepsgrootte en groepsamenstelling

- De groep bestaat uit 4 - 12 deelnemers. In principe zijn dit vaste deelnemers. Eventuele wisselingen worden doorgegeven aan de NVAB via ict@nvab-online.nl en beschreven in het jaarverslag.
- De groep heeft een voorzitter die ervaren is in de gehanteerde ICT-methodiek(en). De voorzitter heeft affiniteit met en liefst vaardigheden voor het begeleiden van ICT-groepen, bijvoorbeeld doordat hij/zij scholing hierin heeft gevolgd.
- Tenminste 75% van de deelnemers is geregistreerd als sociaalgeneeskundig specialist (M&G of A&G) of profielarts KNMG.

- De leden van de groep verrichten overeenkomstige werkzaamheden. Op die manier vormt een collectief aanvaarde norm in uitvoering van het werk de basis van de groep.
- Artsen in opleiding tot specialist (aios) sociale geneeskunde kunnen deelnemen als zij ten minste 2 jaar in opleiding zijn in het betreffende specialisme of het onderdeel intercollegiale toetsing in de opleiding met goed gevolg hebben afgerond.
- Het aantal aios, specialisten uit een ander specialisme of overige professionals mag maximaal 25% van de omvang van de groep uitmaken.
- Tussen deelnemende leden mag geen sprake mag zijn van een hiërarchische verhouding. Niet binnen de groep, maar ook niet daarbuiten.
- De groep biedt een veilig klimaat zodat deelnemers vrij en open kunnen deelnemen aan het groepsproces.

Tijdsinvestering

- Minimaal 8 uur per jaar, verdeeld over minimaal 3 bijeenkomsten.

Werkwijze

- Onderlinge toetsingsgroepen zijn zelfsturend. Dat wil zeggen dat de deelnemers in overleg bepalen welk onderwerp wordt besproken binnen de groep.
- Het onderwerp is van tevoren bekend. Eveneens is afgesproken wie het voorbereidt en volgens welke methodiek gewerkt wordt. Als er vooraf geen onderwerp bekend is, wordt gezamenlijk een onderwerp en de methodiek bij start van de bijeenkomst vastgesteld.
- Het onderwerp dient de professionaliteit als sociaal-geneeskundig specialist (en/of profielarts KNMG binnen het specialisme M+G) te bevorderen.
- De gehanteerde methodiek(en) voldoen aan de door de wetenschappelijke vereniging geaccrediteerde randvoorwaarden voor ICT-methodieken. De gebruikte methodiek(en) wordt(en) in het jaarverslag beschreven en verantwoord.
- De gehanteerde methodieken zijn voor ieder duidelijk (toegelicht en besproken).
- De gehanteerde methodiek dient te passen bij de ingebrachte problematiek; een groep kan dus van meerdere methodieken gebruik maken.
- De voorzitter licht het doel van elke stap toe bij de overgang naar een volgende fase.
- Tenminste eenmaal per jaar worden het proces en de gebruikte methodieken geëvalueerd en formuleert de groep verbeterpunten.

Verslaglegging

- Van iedere bijeenkomst wordt een presentielijst bijgehouden (zie [voorbeeldformat NVAB](#)). Hierin staat:
 - Datum bijeenkomst
 - Namen deelnemers (voorletters, (meisjes)naam)
 - BIG-nummer deelnemers
 - Handtekeningen deelnemers
- De groep maakt tenminste eenmaal per jaar een jaarverslag (zie [voorbeeldformat NVAB](#)). Alle deelnemers ontvangen na opstelling een door de voorzitter ondertekend exemplaar. Dit document kunnen deelnemers uploaden in het digitale dossier in GAIA.